

SERVICIOS INCLUIDOS EN EL ALQUILER DE DESPACHOS

MODALIDAD EJECUTIVO 2 PUESTOS DE TRABAJO

- ❖ Domicilio Social y Fiscal en nuestra dirección.
- ❖ Opción de incluir nuestra dirección, número de teléfono y fax en sus impresos y tarjetas.
- ❖ Despacho totalmente amueblado y decorado.
- ❖ Servicio de Recepción:
 - Recepción llamadas telefónicas y toma de mensajes.
 - Atención personalizada de correspondencia y visitas.
- ❖ Disponibilidad de la sala de espera y zonas comunes.
- ❖ Horario del centro: de 08:00 a 21:00 horas de lunes a viernes, sábados de 09:00 a 13:00 horas (previa petición).
- ❖ Mantenimiento y limpieza diaria.
- ❖ Aire acondicionado frío – calor individual por despacho.
- ❖ Hilo musical.
- ❖ Gastos de comunidad (agua, luz, seguros, etc.)
- ❖ Opción al uso de nuestros servicios adicionales (según tarifas vigentes)
- ❖ Conexión a Internet y acceso WIFI.
- ❖ **1 Plaza de aparcamiento gratuita.**
- ❖ Inclusión gratuita en directorio.
- ❖ **Utilización 2 horas al mes de sala de reuniones.**
- ❖ **Acceso gratuito a nueva sala confort.**
- ❖ **2 Cuentas de correo gratuitas con su dominio.**
- ❖ **Despacho de mayor superficie.**

- ❖ **Envío y recepción de correo electrónico gratuito.**
- ❖ **Uso Fax gratuito**
- ❖ **Uso Scanner gratuito**

Desde 550 € / mes + iva